বাংলাদেশ পরমাণু শক্তি নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষ (বাপশনিক)

ই-১২/এ, আগারগাঁও, ডাক বাক্স নং-২৪০, ঢাকা-১২০৭

www.baera.gov.bd

সিটিজেন্‌স চার্টার

১. রূপকল্প (Vision) ও অভিলক্ষ্য (Mission)

রূপকল্প (Vision) :

একটি নির্ভরযোগ্য নিয়ন্ত্রণমূলক ব্যবস্থা প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে পরমাণু শক্তির নিরাপদ ও শান্তিপূর্ণ ব্যবহারের ক্ষেত্রে দীর্ঘমেয়াদি নিয়ন্ত্রণ, সুরক্ষা ও স্থিতিশীলতা নিশ্চিতকরণ।

অভিলক্ষ্য (Mission) :

জনসাধারণ এবং বিকিরণ কর্মীদের জীবন ও স্বাস্থ্য সুরক্ষা এবং পরিবেশে বিরূপ প্রতিক্রিয়া নিয়ন্ত্রণের নিমিত্তে নিরাপত্তা, সিকউরিটি, বিকিরণ সুরক্ষা ও সেফগার্ডস সংশ্লিষ্ট নিউক্লীয় নিয়ন্ত্রণমূলক কর্মসূচীর যথাযথ প্রতিপালন।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান/যোগাযোগ	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	আয়নায়নকারী বিকিরণ উৎস/বিকিরণ যন্ত্রপাতি ব্যবহারকারীদের সুষ্ঠুভাবে বিকিরণ কর্মকান্ড পরিচালনার জন্য বিকিরণ কর্মী/ বিকিরণ নিয়ন্ত্রণ কর্মকর্তা [Radiation Control Officer(RCO)]	ওয়েবসাইট-এ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের মাধ্যমে।	১. পূরণকৃত **নির্ধারিত আবেদন ফরম**; ২. পাসপোর্ট সাইজের ১ কপি ছবি; ৩. RCO সনদ নবায়নের প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে RCO সনদের ফটোকপি; এবং ৪. প্রশিক্ষণ ফী। যোগাযোগ : বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত হারে প্রশিক্ষণ ফী। পে-অর্ডার (ঢাকা শহরের ক্ষেত্রে)/ ডিডি (অন্যান্য শহরের ক্ষেত্রে) এর মাধ্যমে।	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পর ৩০ কর্ম দিবসের মধ্যে।	রাজিয়া পারভীন পরিচালক প্রশিক্ষণ ও নিবন্ধীকরণ বিভাগ ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১২৭৪ ই-মেইল: razeea63@yahoo.com

S.Shill 30.06.2020

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান/যোগাযোগ	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	হিসাবে কাজ করার লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ প্রদান।		ঢাকা-১২০৭।			
২.	Radiation Control Officer(RCO)] সনদ প্রদান।	Diagnostic X-ray Practices-এর RCO মূল সনদ প্রদানের জন্য পরীক্ষা গ্রহণ এবং পরীক্ষায় উত্তীর্ণ সাপেক্ষে RCO মূল সনদ প্রদান করা হয়। (প্রতিমাসে সাধারণ ছুটির দিন ব্যতীত ১ম ও ৩য় রবিবার পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হয়)	১. পূরণকৃত **নির্ধারিত আবেদন ফরম**; ২. RCO প্রশিক্ষণের সনদের ফটোকপি; ৩. RCO পরীক্ষায় উত্তীর্ণের প্রমাণপত্র; এবং ৪. পাসপোর্ট সাইজের ২ কপি ছবি। প্রাপ্তিস্থান: বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	প্রশিক্ষণের পর ১ম বার বিনামূল্যে পরীক্ষা গ্রহণ করা হয়। পরীক্ষায় অকৃতকার্য হলে পরবর্তীতে প্রতিবার পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত হারে পরীক্ষা ফী প্রদান করতে হয়। সরাসরি ক্যাশ প্রদানের মাধ্যমে।	RCO পরীক্ষায় উত্তীর্ণের ৪৫ কর্ম দিবসের মধ্যে RCO মূল সনদ প্রদান করা হয়।	রাজিয়া পারভীন পরিচালক প্রশিক্ষণ ও নিবন্ধীকরণ বিভাগ ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১২৭৪ ই-মেইল: razeea63@yahoo.com
৩.	তথ্য অবমুক্তকরণ নির্দেশিকা (হাল নাগাদকৃত ২০২০)-এর আওতায় তথ্য প্রদান।	আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে তথ্য অবমুক্তকরণ নির্দেশিকা (হাল নাগাদকৃত-২০২০)-অনুযায়ী রেগুলেটরী তথ্যাদি প্রদান করা হয়।	তথ্য অবমুক্তকরণ নির্দেশিকায় সংযুক্ত নির্ধারিত **ফরম (পরিশিষ্ট ১-৩)** । প্রাপ্তিস্থান: ওয়েবসাইট।	সেবাভেদে তথ্য অবমুক্তকরণ নির্দেশিকা (হাল নাগাদকৃত-২০২০)-অনুযায়ী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত হারে **(পরিশিষ্ট ৪ দ্রষ্টব্য)** ।	সেবাভেদে তথ্য অবমুক্তকরণ নির্দেশিকা (হাল নাগাদকৃত-২০২০)-অনুযায়ী: ১) অনুরোধ প্রাপ্তির পর ২০ কার্য দিবস। ২) অপারগতার কারণ ১০ কার্য দিবস।	মোঃ শফিকুল ইসলাম মুখ্য হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বাপশনিক ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১৪৬৪ ই-মেইল: s_islam1973@yahoo.com মোঃ আফছার উদ্দিন উর্ধ্বতন প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বাপশনিক ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১০৮০ ই-মেইল: auddin@baera.gov.bd

30.06.2020

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান/যোগাযোগ	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	নিউক্লীয় স্থাপনার লাইসেন্স প্রদান।	আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে **বাপশনি আইন-২০১২** এবং **পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭** অনুযায়ী লাইসেন্স প্রদান করা হয়।	১. চেয়ারম্যান, বাপশনিক-এর বরাবরে আবেদনপত্র; ২. আবেদনকারী কর্তৃক পূরণকৃত **নির্ধারিত আবেদন ফরম**; ৩. সংশ্লিষ্ট লাইসেন্সের জন্য নির্ধারিত ফী; ৪. সংশ্লিষ্ট লাইসেন্সের জন্য আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট; এবং ৫. অন্যান্য তথ্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। প্রাপ্তিস্থান: বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭এর তফসিল-৬ অনুযায়ী **নির্ধারিত লাইসেন্স ফী**। পে-অর্ডার / ডিডি এর মাধ্যমে।	লাইসেন্স সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্যাদি প্রাপ্তি ও মূল্যায়ন সাপেক্ষে নিম্নে বর্ণিত লাইসেন্স প্রদানের সময়সীমা প্রযোজ্য হবে: ক. Siting Licence: ১০ মাস (ন্যূনতম); এবং খ. Start up (Design + Construction) Licence: ১২ মাস (ন্যূনতম)।	ড. সত্যজিৎ ঘোষ প্রকল্প পরিচালক, রূপপুর পারমাণবিক বিদ্যুৎ কেন্দ্রের পারমাণবিক নিরাপত্তা তদারকিকরণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ পরমাণু শক্তি নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষের নিউক্লিয়ার রেগুলেটরী ইনফ্রাস্ট্রাকচার উন্নয়ন প্রকল্প ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১০১৬ ই-মেইল: ghosesatyajit@yahoo.com
২.	বাপশনি আইন, ২০১২ অনুযায়ী নিউক্লীয়/ পারমাণবিক পদার্থ অথবা উহাদের বর্জ্য সংক্রান্ত সকল ধরণের লাইসেন্স/ পারমিট প্রদান।	আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে **বাপশনি আইন-২০১২** এবং **পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭** অনুযায়ী লাইসেন্স/পারমিট প্রদান করা হয়।	১. চেয়ারম্যান, বাপশনিক-এর বরাবরে আবেদনপত্র; ২. আবেদনকারী কর্তৃক পূরণকৃত **নির্ধারিত আবেদন ফরম**; ৩. সংশ্লিষ্ট লাইসেন্স/পারমিট জন্য নির্ধারিত ফী; ৪. সংশ্লিষ্ট লাইসেন্স/পারমিটের জন্য আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট; এবং ৫. অন্যান্য তথ্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। প্রাপ্তিস্থান: বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭এর তফসিল-৬ অনুযায়ী **নির্ধারিত লাইসেন্স ফী/পারমিট ফী**। পে-অর্ডার / ডিডি এর মাধ্যমে।	লাইসেন্স/পারমিট সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্যাদি প্রাপ্তি ও মূল্যায়ন সাপেক্ষে নিম্নে বর্ণিত লাইসেন্স/পারমিট প্রদানের সময়সীমা ২০-৯০ কর্ম দিবসের মধ্যে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সন্তোষজনক পরিদর্শন সাপেক্ষে) প্রযোজ্য হবে।	
৩.	পারমাণবিক পদার্থ অথবা উহাদের বর্জ্য ডিসপোজাল অথবা বর্জ্য প্রক্রিয়াকরণ	আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে **বাপশনি আইন-২০১২** এবং **পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭** অনুযায়ী লাইসেন্স প্রদান করা হয়।	১. চেয়ারম্যান, বাপশনিক-এর বরাবরে আবেদনপত্র; ২. আবেদনকারী কর্তৃক পূরণকৃত **নির্ধারিত আবেদন ফরম**; ৩. সংশ্লিষ্ট লাইসেন্সের জন্য নির্ধারিত ফী;	পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭এর তফসিল-৬ অনুযায়ী **নির্ধারিত লাইসেন্স ফী**। পে-অর্ডার (ঢাকা শহরের ক্ষেত্রে)/ ডিডি (অন্যান্য	ক. নতুন লাইসেন্স: আবেদনের আনুমানিক ১২০-১৮০ কর্ম দিবসের মধ্যে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সন্তোষজনক পরিদর্শন সাপেক্ষে); এবং খ. নবায়নকৃত লাইসেন্স:	

30.06.2020

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান/যোগাযোগ	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	স্থাপনা গুটাইয়া ফেলার জন্য লাইসেন্স প্রদান।		৪. সংশ্লিষ্ট লাইসেন্সের জন্য আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট; এবং ৫. অন্যান্য তথ্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। প্রাপ্তিস্থান: বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	শহরের ক্ষেত্রে) এর মাধ্যমে।	আবেদনের আনুমানিক ৩০-৪৫ কর্ম দিবসের মধ্যে (পূর্ণাঙ্গ তথ্যাদি প্রাপ্তি সাপেক্ষে)।	
৪.	নিউক্লীয় স্থাপনা পরিচালনা করার লক্ষ্যে RO/SRO লাইসেন্স প্রদান।	আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে **বাপশনি আইন-২০১২** এবং **পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭** অনুযায়ী লাইসেন্স প্রদান করা হয়।	১. চেয়ারম্যান, বাপশনিক-এর বরাবরে আবেদনপত্র; ২. আবেদনকারী কর্তৃক পূরণকৃত **নির্ধারিত আবেদন ফরম**; ৩. মেডিকেল সার্টিফিকেট; ৪. সংস্থার প্রধান কতৃক প্রদত্ত প্রত্যয়ন পত্র (নবায়নের ক্ষেত্রে); ৫. RO/SRO প্রশিক্ষণের সনদ; ৬. RO/SRO পরীক্ষায় উত্তীর্ণের প্রমাণপত্র; এবং ৭. নবায়নের ক্ষেত্রে পূর্বে ইস্যুকৃত RO/SRO লাইসেন্সের কপি। প্রাপ্তিস্থান: বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	বিনামূল্যে	ক. নতুন লাইসেন্স: আবেদনের ৩০-৬০ কর্ম দিবসের মধ্যে; এবং খ. নবায়নকৃত লাইসেন্স: আবেদনের ৫-১৫ কর্ম দিবসের মধ্যে।	ড. সত্যজিৎ ঘোষ প্রকল্প পরিচালক, রূপপুর পারমাণবিক বিদ্যুৎ কেন্দ্রের পারমাণবিক নিরাপত্তা তদারকিকরণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ পরমাণু শক্তি নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষের নিউক্লিয়ার রেগুলেটরী ইনফ্রাস্ট্রাকচার উন্নয়ন প্রকল্প ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১০১৬ ই-মেইল: ghosesatyajit@yahoo.com
৫.	নিউক্লীয় স্থাপনা/ নিউক্লীয় পদার্থ সম্পর্কিত জরুরী অবস্থা (ঘটনা/দুর্ঘটনা) মোকাবেলায় সহায়তা প্রদান।	ব্যক্তি/উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে জরুরী অবস্থা অবহিত হওয়ার পর মাত্রা (INES অনুযায়ী) /গুরুত্ব বিবেচনায় দ্রুততম সময়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়।	চেয়ারম্যান, বাপশনিক-এর বরাবরে আবেদনপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। যোগাযোগ : বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	জরুরী অবস্থার মাত্রা/গুরুত্ব বিবেচনায় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত হারে।	১-৭ কর্ম দিবসের মধ্যে।	

30.06.2020

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান/যোগাযোগ	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৬.	পারমানবিক পদার্থ অথবা উহাদের বর্জ্য পরিবহনের জন্য লাইসেন্স প্রদান।	আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে বাপশনি আইন-২০১২ এবং পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭ অনুযায়ী লাইসেন্স প্রদান করা হয়।	১. চেয়ারম্যান, বাপশনিক-এর বরাবরে আবেদনপত্র; ২. আবেদনকারী কর্তৃক পূরণকৃত নির্ধারিত আবেদন ফরম; ৩. সংশ্লিষ্ট লাইসেন্সের জন্য নির্ধারিত ফী; ৪.আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট; এবং ৫. অন্যান্য তথ্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। প্রাপ্তিস্থান: বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭এর তফসিল-৬ অনুযায়ী নির্ধারিত লাইসেন্স ফী। পে-অর্ডার (ঢাকা শহরের ক্ষেত্রে)/ ডিডি (অন্যান্য শহরের ক্ষেত্রে) এর মাধ্যমে।	ক. নতুন লাইসেন্স: আবেদনের আনুমানিক ৩০-৯০ কর্ম দিবসের মধ্যে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সন্তোষজনক পরিদর্শন সাপেক্ষে); এবং খ. নবায়নকৃত লাইসেন্স: আবেদনের আনুমানিক ৩০-৪৫ কর্ম দিবসের মধ্যে (পূর্ণাঙ্গ রেগুলেটরী তথ্য প্রাপ্তি সাপেক্ষে)।	ড. সত্যজিৎ ঘোষ প্রকল্প পরিচালক, রূপপুর পারমাণবিক বিদ্যুৎ কেন্দ্রের পারমাণবিক নিরাপত্তা তদারকিকরণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ পরমাণু শক্তি নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষের নিউক্লিয়ার রেগুলেটরী ইনফ্রাস্ট্রাকচার উন্নয়ন প্রকল্প ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১০১৬ ই-মেইল: ghosesatyajit@yahoo.com
৭.	বিকিরণ স্থাপনা/ তেজস্ক্রিয় পদার্থ/ তেজস্ক্রিয় বর্জ্য ব্যবস্থাপনা/ বিকিরণ উৎপাদনকারী যন্ত্রপাতি সংশ্লিষ্ট কর্মকান্ডের লাইসেন্স প্রদান।	আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে বাপশনি আইন-২০১২ এবং পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭ অনুযায়ী লাইসেন্স প্রদান করা হয়।	১. চেয়ারম্যান, বাপশনিক-এর বরাবরে আবেদনপত্র; ২. আবেদনকারী কর্তৃক পূরণকৃত নির্ধারিত আবেদন ফরম; ৩. সংশ্লিষ্ট লাইসেন্সের জন্য নির্ধারিত ফী; ৪. আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট; এবং ৫. অন্যান্য তথ্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। প্রাপ্তিস্থান: বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭এর তফসিল-৬ অনুযায়ী নির্ধারিত লাইসেন্স ফী। পে-অর্ডার (ঢাকা শহরের ক্ষেত্রে)/ ডিডি (অন্যান্য শহরের ক্ষেত্রে) এর মাধ্যমে।	ক. নতুন লাইসেন্স: আবেদনের আনুমানিক ৩০-৯০ কর্ম দিবসের মধ্যে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সন্তোষজনক পরিদর্শন সাপেক্ষে); এবং খ. নবায়নকৃত লাইসেন্স: আবেদনের আনুমানিক ৩০-৪৫ কর্ম দিবসের মধ্যে (পূর্ণাঙ্গ রেগুলেটরী তথ্যাদি প্রাপ্তি সাপেক্ষে)।	ড. মেহেরুন নাহার পরিচালক বিকিরণ, পরিবহন ও বর্জ্য নিরাপত্তা বিভাগ ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১০০৩ ই-মেইল: meherun@baera.gov.bd
৮.	তেজস্ক্রিয় পদার্থ /বিকিরণ উৎপাদনকারী যন্ত্রপাতির আমদানী/রপ্তানী লাইসেন্স প্রদান।	আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে বাপশনি আইন-২০১২ এবং পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭ অনুযায়ী লাইসেন্স প্রদান করা হয়।	১. চেয়ারম্যান, বাপশনিক-এর বরাবরে আবেদনপত্র; ২. আবেদনকারী কর্তৃক পূরণকৃত নির্ধারিত আবেদন ফরম; ৩. সংশ্লিষ্ট লাইসেন্সের জন্য নির্ধারিত ফী; ৪.আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট; এবং ৫. অন্যান্য তথ্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। প্রাপ্তিস্থান: বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭এর তফসিল-৬ অনুযায়ী নির্ধারিত লাইসেন্স ফী। পে-অর্ডার (ঢাকা শহরের ক্ষেত্রে)/ ডিডি (অন্যান্য শহরের ক্ষেত্রে) এর মাধ্যমে।	ক. নতুন লাইসেন্স: আবেদনের আনুমানিক ২০-২৫ কর্ম দিবসের মধ্যে; এবং খ. নবায়নকৃত লাইসেন্স: আবেদনের আনুমানিক ২০-২৫ কর্ম দিবসের মধ্যে।	

30.06.2020

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান/যোগাযোগ	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৯.	তেজস্ক্রিয় পদার্থ, অথবা উহাদের বর্জ্য পরিবহনের জন্য লাইসেন্স প্রদান।	আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে বাপশনি আইন-২০১২ এবং পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭ অনুযায়ী লাইসেন্স প্রদান করা হয়।	১. চেয়ারম্যান, বাপশনিক-এর বরাবরে আবেদনপত্র; ২. আবেদনকারী কর্তৃক পূরণকৃত নির্ধারিত আবেদন ফরম; ৩. সংশ্লিষ্ট লাইসেন্সের জন্য নির্ধারিত ফী; ৪.আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট; এবং ৫. অন্যান্য তথ্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। প্রাপ্তিস্থান: বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭এর তফসিল-৬ অনুযায়ী নির্ধারিত লাইসেন্স ফী। পে-অর্ডার (ঢাকা শহরের ক্ষেত্রে)/ ডিডি (অন্যান্য শহরের ক্ষেত্রে) এর মাধ্যমে।	ক. নতুন লাইসেন্স: আবেদনের আনুমানিক ৩০-৯০ কর্ম দিবসের মধ্যে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সন্তোষজনক পরিদর্শন সাপেক্ষে); এবং খ. নবায়নকৃত লাইসেন্স: আবেদনের আনুমানিক ৩০-৪৫ কর্ম দিবসের মধ্যে (পূর্ণাঙ্গ রেগুলেটরী তথ্য প্রাপ্তি সাপেক্ষে)।	ড. মেহেরুন নাহার পরিচালক বিকিরণ, পরিবহন ও বর্জ্য নিরাপত্তা বিভাগ ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১০০৩ ই-মেইল: meherun@baera.gov.bd
১০.	তেজস্ক্রিয় পদার্থ /বিকিরণ উৎপাদনকারী যন্ত্রপাতির আমদানী/রপ্তানী পারমিট প্রদান।	আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে বাপশনি আইন-২০১২ এবং পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭ অনুযায়ী পারমিট প্রদান করা হয়।	১. চেয়ারম্যান, বাপশনিক-এর বরাবরে আবেদনপত্র; ২. আমদানী/রপ্তানী লাইসেন্সের কপি; ৩. আবেদনকারী কর্তৃক পূরণকৃত নির্ধারিত পারমিট ফরম; ৪. পারমিট ফী, L/C, Proforma Invoice, Specification, Type Approval Certificate, Currency Conversion rate etc.; এবং ৫. অন্যান্য তথ্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। প্রাপ্তিস্থান: বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭এর তফসিল-৭ অনুযায়ী নির্ধারিত পারমিট ফী। পে-অর্ডার (ঢাকা শহরের ক্ষেত্রে)/ ডিডি (অন্যান্য শহরের ক্ষেত্রে) এর মাধ্যমে।	আবেদনের ২৫-৩০ কর্ম দিবসের মধ্যে।	
১১.	আয়নায়নকারী বিকিরণ উৎপন্ন করেনা এমন যন্ত্রপাতি /পদার্থ-এর আমদানী/রপ্তানীর লক্ষ্যে NOC প্রদান।	আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে বাপশনি আইন-২০১২ এবং পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭ অনুযায়ী NOC প্রদান করা হয়।	১. চেয়ারম্যান, বাপশনিক-এর বরাবরে আবেদনপত্র; ২. যন্ত্রপাতি/পদার্থ-এর Specification; ৩. NOC ফী ; এবং ৪. প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিদর্শন ফী। যোগাযোগ : বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	ক. কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত হারে / প্রতি NOC বাবদ; এবং খ. প্রযোজ্য ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত হারে পরিদর্শন ফী। পে-অর্ডার (ঢাকা শহরের ক্ষেত্রে)/ ডিডি (অন্যান্য শহরের ক্ষেত্রে) এর মাধ্যমে।	ক) পূর্ণাঙ্গ রেগুলেটরী তথ্য প্রদানের আনুমানিক ২০-২৫ কর্ম দিবসের মধ্যে (পরিদর্শন ব্যতীত); এবং খ) পরিদর্শনের ক্ষেত্রে আনুমানিক ৩০-৪৫ কর্ম দিবসের মধ্যে (পরিদর্শন সাপেক্ষে)।	

30.06.2020

পুনঃ মুদ্রণ তারিখ: ৩০ জুন ২০২০

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান/যোগাযোগ	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১২.	বিকিরণ স্থাপনা/তেজস্ক্রিয় পদার্থ/বিকিরণ উৎপাদনকারী যন্ত্রপাতি সম্পর্কিত জরুরীঅবস্থা (ঘটনা/দুর্ঘটনা) মোকাবেলায় সহায়তা প্রদান।	ব্যক্তি/উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে জরুরী অবস্থা অবহিত হওয়ার পর মাত্রা (INES অনুযায়ী) /গুরুত্ব বিবেচনায় দ্রুততম সময়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়।	চেয়ারম্যান, বাপশনিক-এর বরাবরে আবেদনপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। যোগাযোগ : বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	জরুরী অবস্থার মাত্রা/গুরুত্ব বিবেচনায় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত হারে।	১-৭ কর্ম দিবসের মধ্যে।	ড. মেহেরুন নাহার পরিচালক বিকিরণ, পরিবহন ও বর্জ্য নিরাপত্তা বিভাগ ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১০০৩ ই-মেইল: meherun@baera.gov.bd
১৩.	রেগুলেটরী বিষয়ে পরামর্শ প্রদান।	ক. ব্যক্তি/উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুরোধক্রমে বিকিরণ সুরক্ষা ও নিউক্লীয় নিরাপত্তা সম্পর্কিত আইন, বিধি, প্রবিধান, গাইড এবং অন্যান্য বিষয়ে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা হয়; এবং খ. সরাসরি সাক্ষাতের মাধ্যমে অথবা টেলিফোন এর মাধ্যমে।	চেয়ারম্যান, বাপশনিক-এর বরাবরে আবেদনপত্র/ যোগাযোগের মাধ্যমে। প্রাপ্তিস্থান: বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	বিনামূল্যে	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত সময়ে।	রাশিদ আহম্মদ আমিরী পরিচালক পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১০১২ ই-মেইল: **rdamiree@baera.gov.bd** ড. জাহানারা বেগম প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা পারমাণবিক নিরাপত্তা, সুরক্ষা ও সেফগার্ড বিভাগ ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১৩৮২ ই-মেইল: jahanara@baera.gov.bd প্রকৌ. মো. মোস্তাফিজুর রহমান প্রধান প্রকৌশলী বিকিরণ, পরিবহন ও বর্জ্য নিরাপত্তা বিভাগ ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১৩১৯ ই-মেইল: **m.rahman@baera.gov.bd**
১৪.	তথ্য অবমুক্তকরণ নির্দেশিকা (হাল নাগাদকৃত-২০২০)-এর আওতায় তথ্য প্রদান।	ব্যক্তি/উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন পাওয়ার পর তথ্য অবমুক্তকরণ নির্দেশিকা (হাল নাগাদকৃত-২০২০)-অনুযায়ী যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে রেগুলেটরী তথ্যাদি প্রদান করা হয়।	তথ্য অবমুক্তকরণ নির্দেশিকায় সংযুক্ত **নির্ধারিত ফরম (পরিশিষ্ট ১-৩)**। প্রাপ্তিস্থান: ওয়েবসাইট।	সেবাভেদে তথ্য অবমুক্তকরণ নির্দেশিকা (হাল নাগাদকৃত-২০২০)-অনুযায়ী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত হারে **(পরিশিষ্ট ৪ দ্রষ্টব্য)**।	সেবাভেদে তথ্য অবমুক্তকরণ নির্দেশিকা (হাল নাগাদকৃত-২০২০)-অনুযায়ী। ১) অনুরোধ প্রাপ্তির পর ২০ কার্য দিবস। ২) অপারগতার কারণ ১০ কার্য দিবস।	মোঃ আফছার উদ্দিন উর্ধ্বতন প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১০৪০ মোবাইল :+৮৮০১৯২১৬৯৯৪৭৩ auddin@baera.gov.bd

30.06.2020

পুনঃ মূদ্রণ তারিখ: ৩০ জুন ২০২০

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান /যোগাযোগ	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	লাইব্রেরী সুবিধা প্রদান।	কর্তৃপক্ষের কর্মকর্তা কর্মচারীদের চাহিদা অনুযায়ী লাইব্রেরী থেকে প্রয়োজনীয় বই সরবরাহ করা হয়।	প্রাপ্তিস্থান: বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	বিনামূল্যে	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত সময়ে।	রাজিয়া পারভীন পরিচালক প্রশিক্ষণ ও নিবন্ধীকরণ বিভাগ ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১২৭৪ ই-মেইল: razeea63@yahoo.com
২.	রেগুলেটরী সেবা সংক্রান্ত ইনোভেশন।	কর্তৃপক্ষের ইনোভেশন টীম এর পাশাপাশি a2I Programme সহ অন্যান্য IT প্রতিষ্ঠানের সহযোগিতায় রেগুলেটরী সেবার মানোন্নয়ন করা হয়।	প্রাপ্তিস্থান: বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	বিনামূল্যে	১ জুলাই থেকে ৩০ জুন।	ড. দেবাশিস দত্ত প্রধান প্রকৌশলী পারমাণবিক নিরাপত্তা, সুরক্ষা ও সেফগার্ড বিভাগ ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১৩২৫ ই-মেইল: datta05@gmail.com
৩.	কর্তৃপক্ষের আর্থিক ব্যবস্থাপনা বাজেট প্রণয়ন, বাজেট নিয়ন্ত্রণ সংক্রান্ত সেবা।	সরকারী আর্থিক বিধি-বিধান অনুসরণ পূর্বক বাজেট প্রণয়ন, বাস্তবায়ন এবং ব্যয় নিয়ন্ত্রণ করা হয়।	প্রাপ্তিস্থান: বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	বিনামূল্যে	১ জুলাই থেকে ৩০ জুন।	মোঃ শফিকুল ইসলাম মুখ্য হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বাপশনিক ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১৪৬৪ ই-মেইল: s_islam1973@yahoo.com
৪.	কর্তৃপক্ষের মালামাল (ষ্টেশনারী, কম্পিউটার সামগ্রী, গাড়িসহ অন্যান্য দ্রব্যাদি) ক্রয়, যন্ত্রপাতি মেরামতসহ সার্বিক	ওয়েবসাইট ও পত্রিকার মাধ্যমে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ; ব্যক্তি/উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে প্রাপ্ত আবেদন কমিটি কর্তৃক যাচাই-বাছাই; এবং নোটিস অব অ্যাওয়ার্ড।	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও সংশ্লিষ্ট ডকুমেন্ট।	নির্ধারিত মূল্যে। পে-অর্ডার /চেক প্রদানের মাধ্যমে।	১৫ কার্যদিবস।	আহসানুল হক উর্ধ্বতন প্রকৌশলী কারিগরি বিভাগ ফোন: ০১৭১৬২৭৩১৮৬ ই-মেইল: ahsanbaec03@yahoo.com

30.06.2020

পুনঃ মূদ্রণ তারিখ: ৩০ জুন ২০২০

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান /যোগাযোগ	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত সেবা।					
৫.	কর্মকর্তা/কর্মচারী দের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন।	বিষয়ভিত্তিক পাঠ্যসূচী অনুয়ায়ী শ্রেণীকক্ষে পাঠদান এবং এতদসংক্রান্ত এক্সসারসাইজ ও ড্রিলের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।	প্রাপ্তিস্থান: প্রশিক্ষণ ও নিবন্ধীকরণ বিভাগ, বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।	বিনামূল্যে	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত সময়ে।	মোঃ আফছার উদ্দিন উর্ধ্বতন প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১০৪০ মোবাইল :+৮৮-০১৯২১৬৯৯৪৭৩ auddin@baera.gov.bd
৬.	কর্তৃপক্ষের গাড়ির সিএনজি/ পেট্রোল/ডিজেল/ অকটেন ক্রয়।	ব্যক্তি/উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন/রিকুইজিশন পাওয়ার পর।	১) যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ ২) নির্ধারিত ফরমে আবেদন ৩) ব্যবহারকারী কর্মকর্তার অনুমোদন। প্রাপ্তিস্থান: প্রশাসন ও সংস্থাপন বিভাগ।	বিনামূল্যে	১-২ কার্যদিবস।	মোঃ আফছার উদ্দিন উর্ধ্বতন প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোন: +৮৮-০২-৮১৮১০৪০ মোবাইল :+৮৮-০১৯২১৬৯৯৪৭৩ auddin@baera.gov.bd
৭.	কর্মকর্তা/কর্মচারী দের ছুটি প্রদান।	আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে বিদ্যমান বিধি/বিধান অনুসরণে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ছুটি প্রদান হয়।	সংযুক্তিসহ নির্ধারিত ফরম/ছকে আবেদন। প্রাপ্তিস্থান: প্রশাসন শাখা।	বিনামূল্যে	১-২ কার্যদিবস	
৮.	কর্মকর্তাদের আবাসিক ও দাপ্তরিক টেলিফোন সংযোগ ও বিল পরিশোধ।	বিল প্রাপ্তির পর বিদ্যমান বিধি/বিধান অনুসরণে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে বিল পরিশোধ করা হয়।	আবাসিক ও দাপ্তরিক টেলিফোন বিল। প্রাপ্তিস্থান : প্রশাসন শাখা।	বিনামূল্যে	বিল প্রাপ্তির পর ৭ কার্যদিবস।	

N.B. বাপশনি আইন-২০১২ : বাংলাদেশ পরমাণু শক্তি নিয়ন্ত্রণ আইন-২০১২; পানিবিনি বিধিমালা-১৯৯৭: পারমাণবিক নিরাপত্তা ও বিকিরণ নিয়ন্ত্রণ বিধিমালা-১৯৯৭; L/C : Letter of Credit, NOC: No Objection Certificate, RCO: Radiation Control Officer, RO: Reactor Operator, SRO : Senior Reactor Operator, INES: International Nuclear and Radiological Event Scale, NSSD: Nuclear Safety and Security Division (নিউক্লিয়ার সেফটি এন্ড সিকিউরিটি ডিভিশন), RCD: Radiation Control Division (বিকিরণ নিয়ন্ত্রণ বিভাগ)।

30.06.2020

৩. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (Grievances Redress System):

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা সমাধান করুন

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিস্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা নাম ও পদবী : ড. মেহেরুন নাহার পরিচালক, বিকিরণ, পরিবহন ও বর্জ্য নিরাপত্তা বিভাগ বাংলাদেশ পরমাণু শক্তি নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষ	বাপশনিক, অথরিটি ভবন, ই-১২/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ ফোন : +৮৮-০২-৮১৮১০০৩ (অফিস) ই-মেইল : meherun@baera.gov.bd	৩০ কার্যদিবস
২.	অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা নাম ও পদবী: মোহাম্মদ আকবর হুসাইন অতিরিক্ত সচিব বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়	ভবন নং ৬, ১০ম তলা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ফোন: +৮৮-০২-৯৫১৪৫১৪ (অফিস) +৮৮০১৭১১১৯৩৯৯০ (মোবা) ই-মেইল: addsecy2@most.gov.bd ওয়েব: www.most.gov.bd	২০ কার্যদিবস
৩.	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েব: www.grs.gov.bd	৬০ কার্যদিবস

৪. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/ কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১.	নির্ধারিত ফরম সঠিকভাবে পূরণকরতঃ আনুষঙ্গিক ডকুমেন্ট সহ আবেদন জমাকরণ
২.	কর্তৃপক্ষের চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় অতিরিক্ত তথ্যাদি দ্রুত প্রদান
৩.	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফী পরিশোধ করা
৪.	সেবার ধরণ অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করা
৫.	অনাকাঙ্ক্ষিত বিকিরণ ঝুঁকি থেকে জনসাধারণ, বিকিরণ কর্মী ও পরিবেশের নিরাপত্তা ও সুরক্ষায় আমাদের সর্বাত্মক সহযোগিতা করা

সিটিজেন্‌স চার্টার বিষয়ে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা :

এ কে এম রওশন কবীর জোয়ারদার
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
পারমাণবিক নিরাপত্তা, সুরক্ষা ও সেফগার্ড বিভাগ
ফোন : +৮৮-০২-৮১৮১১৪০
সেল ফোন : +৮৮-০১৭১১৭০৩৩৫৫
ফ্যাক্স নং : +৮৮-০২-৮১৮১০১৫
ই-মেইল : zoardar@gmail.com

আহসানুল হক
উর্ধ্বতন প্রকৌশলী
কারিগরি বিভাগ
ফোন: ০১৭১৬২৭৩১৮৬
ই-মেইল: ahsanbaec03@yahoo.com

মোঃ আমজাদ হোসেন
উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
বিকিরণ, পরিবহন ও বর্জ্য নিরাপত্তা বিভাগ
ফোন: ০১৭২৫০৮৫১৬৫
ই-মেইল: amzad@baera.gov.com

30.06.2020